Affichage d'un tableau de bord existant :

Pour paramétrer l'affichage d'une colonne supplémentaire (pour une rubrique donnée) dans un tableau de bord, nous cliquons sur le choix « Gestion des tableaux de bord » dans le menu principal « Tableaux de bord ». Ici, nous sélectionnons la ligne « Contrat de travail » puis nous cliquons sur le bouton « Ok » (ou encore nous pouvons double-cliquer sur la ligne).

😂 Cho	oix : tableau de bord	>					-
Modif	ier Fermer 🎒			Catégories 🔹	Tri : Spe pui	• Récap	▼ P20V01
	Désignation V	nature 🗸					
]-	Tout	Std					
	Bloc DSN 🛛	Désignation 🗸	nature 🛆 🔽	choix 🗸			
	R	émunérations	Std				
	R	émunérations mensuelles	Std				
	R	émunérations Trimestrielles	Std	-			
		ontrat de travail	Std	Ok			
	Ar	ncienneté	Std				
	Désignation V	nature 🗸					
	Déclarations	Std					
	Salariés	Std					
	Contrats de travail	Std					
	Rémunérations	Std					
	Cotisations	Std					
	Absences	Std					

Modification du tableau de bord :

Après avoir cliqué sur « Modifier », nous avons coché la case « Tout_Invisible » qui empêche l'affichage de la colonne « Tout » = celle qui additionne l'ensemble des autres colonnes suivantes.

Après avoir cliqué sur « Ajouter une colonne », nous renseignons le « Titre » et la « Désignation » (Nom et Nom de famille du salarié). Nous avons ensuite choisi un filtre quelconque afin de permettre à la ligne de filtre qui suit d'apparaître (le nom du filtre peut ensuite être retiré car il n'est plus utile). Dans la zone « Rubrique », nous indiquons la rubrique correspondant au « Nom : S21.G00.30.002 » et nous n'indiquons **PAS** de condition. C'est comme cela que VISUAL-DS sait qu'il doit juste afficher cette rubrique.

Nous procédons de la même façon pour définir la colonne « Prénom » avec la rubrique « S21.G00.30.004 ».



Définition de l'ordre des colonnes d'un tableau de bord :

Pour choisir l'ordre des colonnes à afficher dans un tableau de bord, il suffit d'indiquer dans la zone « Tri » le numéro d'ordre de la colonne à afficher. Après avoir enregistré les modifications apportées, que ce soit lors de l'affichage ou lors de la prochaine modification de ce tableau de bord, les colonnes seront triées afin de respecter l'ordre d'affichage défini.

Sest Gest	tion des tablea	aux de bord							
Ajouter une colonne Ajouter une ligne Enregistrer Abandonner 🎒 Imprimer Catégories 🕶									
	Titre	▼ Désig	gnation V	Nature 🗸	Version_Norme V	Tout_Invisible ▼			
.	Contrat de tra	avail Nature du c	ontrat de travail	Spe	P19V01				
	Titre 🛛	Désig	nation	▼ Filtre	Tri 🛆 🝸				
	Nom	Nom de famille du	u salarié		1				
	ID V	Rubrique 🗸	Condition 7 0	pérande 🗸	Conjonction V				
	1	S21.G00.30.002							
	Titre 🗸	♥ Désignation		▼ Filtre					
	Prénom	Prénom du salarié	i		(2)				
	ID V	Rubrique 🗸	Condition ▼ 0	pérande 🗸	Conjonction V				
	2	S21.G00.30.004							
	Titre V Désignation		nation	▼ Filtre	Tri 🛆 🔽				
	CDI Contrat de travail à durée indét			ninée	3				
	ID V	Rubrique 🗸	Condition 7 0	pérande 🗸	Conjonction V				
		S21.G00.40.007	= 0	1					
	Titre 🗸	Désig	nation	▼ Filtre	Tri 🛆 🍸				

Affichage du tableau de bord :

Pour afficher le tableau de bord que nous venons d'enregistrer, il suffit de cliquer sur le bouton « Afficher » et nous pouvons voir le résultat attendu apparaître.

😕 Ges	tion des tableaux d	e bord					
Lire Af	ficher Créer Quit	ter Exporte	r ᢖ Impr	imer 🌖-			
			_	N	ature du	contrat d	le travail
	Désignation	Eclatement	Nom	Prénom	CDI	CDD	
•	Contrat de travail	M001	DURAND	JEAN	0,00	1,00	
	Contrat de travail	M002	CARELLE	JULIETTE	1,00	0,00	
	Contrat de travail	M003	PRIGENT	GERARD	1,00	0,00	
	Contrat de travail	M004	HAMOUDI	SAID	0,00	1,00	